

CONSIGLIO di AMMINISTRAZIONE del CONSORZIO
VERBALE N.1/2020 DEL 06/02/2020

L'anno 2020, il giorno 06 del mese di febbraio in via telematica si è svolto il Consiglio del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica, convocato dal Presidente, Dott. Maurizio De Renzis per discutere sul seguente ordine del giorno:

1. **Approvazione progetto "FAN Capracotta – Famiglie in arte e Natura" nell'ambito di Turismo è Cultura 2020**
2. **Incarico RUP Progetto "FAN Capracotta – Famiglie in arte e Natura"**
3. **Partecipazione a Bandi**

SONO PRESENTI:

Dott. Maurizio De Renzis	Presidente
Prof. Marco Marchetti	Direttore
Prof.ssa Paola Fortini	Rappresentante dell'UNIMOL
Dott.ssa Nicolina Del Bianco	Rappresentante della Regione Molise
Dott. Fausto Ricci	Rappresentante della Regione Molise

Funge da segretario verbalizzante la Dott.ssa Carmen Giancola, Curatore del Giardino

PUNTO 1. Approvazione progetto "FAN Capracotta – Famiglie in arte e Natura" nell'ambito di Turismo è Cultura 2020

Il Presidente presenta la versione finale del progetto "FAN Capracotta – Famiglie in arte e Natura" da presentare nell'ambito del bando di Turismo è Cultura 2020 - Avviso per il sostegno ad attività di promozione, marketing, auto narrazione, comunicazione della cultura regionale. Il progetto ha l'intento non solo di ampliare l'offerta turistica favorendo come target le famiglie con bambini, ma vuole essere uno strumento di promozione per un percorso formativo culturale e naturalistico rivolto ai bambini. Il progetto, che viene presentato in partenariato cofinanziato con la Pro Loco di Capracotta, mira anche a consolidare la proficua collaborazione con l'ente locale con cui da tre anni sono state organizzate diverse manifestazioni che hanno riscosso un ampio successo. Il Presidente invita i membri a controllare non solo le specifiche del progetto ma anche il piano finanziario che grazie al contributo della Pro Loco è stato definito per un valore totale di 14.000,00 euro (quattordicimila euro,00), così come riportato di seguito:

PIANO FINANZIARIO	
Tipologia di spesa prevista	Importo
Spese generali* (utenze, materiali di consumo, organizzazione e segreteria, personale), purché pertinenti e imputabili con certezza al progetto finanziato	€ 2.800,00

Spese per noleggio attrezzature	€ 2.700,00
Erogazione di compensi a professionisti vari (relatori, ricercatori, registi, artisti, operatori, etc.)	€ 6.800,00
Spese per ospitalità e trasferimenti	€ 400,00
Spese per adempimenti fiscali, SIAE	€ 300,00
Spese di Comunicazione** (pubblicità, promozione, ecc.)	€ 1.000,00
TOTALE	€ 14.000,00

È stato organizzato un partenariato di qualità: oltre alla presenza di istituzioni del territorio molisano, enti come il Muse di Trento e il Museo Omero sono stati molto favorevoli a patrocinare il progetto.

Il Consiglio, valutata la proposta, **approva** il progetto presentato e relativo piano finanziario, dando incarico al Presidente di inviarlo secondo i termini e condizioni dettati nel bando Turismo è Cultura 2020.

PUNTO 2. Incarico RUP Progetto “FAN Capracotta – Famiglie in arte e Natura”

Al fine di completare la documentazione necessaria in riferimento al progetto “Fan Capracotta – Famiglie in Arte e Natura”, il Presidente chiede ai membri di individuare il Responsabile Unico del Procedimento e di autorizzarlo alla presentazione del progetto finale. Il Consiglio dopo attenta discussione **delibera** di nominare come Responsabile Unico del Procedimento il Presidente del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica, Dott. Maurizio De Renzis.

PUNTO 3. Partecipazione a Bandi

Il Presidente come già annunciato in comunicazioni non ufficiali rende noto ai membri che il Consorzio, grazie alle figure professionali di cui dispone, potrebbe partecipare ad un bando PSR regione Campania in collaborazione con il GAL Titerno. La misura oggetto è MISURA 19 – Sviluppo locale di tipo partecipativo – LEADER. Sottomisura 19.2. Tipologia di intervento 19.2.1 “Strategia di Sviluppo Locale” PSR 2014-2020 – Misura 16 – Sottomisura 16.1 – Tipologia di intervento 16.1.1 az. 2 “Sostegno per costituzione e funzionamento dei GO del PEI in materia di produttività e sostenibilità dell’agricoltura” del Gal Titerno-Tammara; denominato “SANNIOALLEVA”. Il progetto si propone di valutare qualitativamente in modo interdisciplinare le praterie-pascolo dell’area del Titerno in relazione anche alla produzione casearia. In particolare gli obiettivi sono:

- la determinazione della componente floristica e vegetazionale dei pascoli e il relativo valore pabulare; monitoraggio delle componenti in funzione del carico, dello sfalcio e dell’assenza delle attività antropiche; valutazione dell’effetto margine sulla componente pascolo;
- la stima della qualità nutrizionale dei pascoli in funzione delle caratteristiche pedologiche e climatiche dell’area interessata utilizzando dati di laboratorio e tecniche di indagine innovative anche mediante utilizzo dei droni;
- la definizione e gestione del Carico Zootecnico ottimale al fine di conservare l’habitat pascolo;

- la gestione le mandrie con supporti informatici e con l'ausilio di droni al fine di tracciare e localizzare i capi;
- la misurazione dell'attitudine materna delle fattrici al pascolo (attraverso la pesatura regolare dei vitelli in allattamento) in relazione alla gestione/utilizzo del pascolo al fine di ottimizzare la fase di svezzamento della filiera carni bovine marchigiane.

Il contributo del Giardino riguarderebbe il primo obiettivo, per cui occorre la figura professionale del florista che abbia inoltre competenze in conservazione e gestione delle risorse vegetazionali.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, prende atto di quanto relazionato ed esposto dal Presidente e **DELIBERA** all'unanimità di:

- partecipare al bando in oggetto al fine di candidare una progettualità di interesse del Consorzio;
- approvare le linee guida e gli indirizzi progettuali esposti, la durata della programmazione e l'importo complessivo del progetto, la modalità di presentazione ed attuazione nella forma definita

nell'Accordo di Cooperazione e nel Regolamento Interno di Funzionamento del GO;

- dare mandato al Presidente per la sottoscrizione del suddetto Accordo di Cooperazione, ai fini della

presentazione della Domanda di sostegno;

- impegnarsi a costituirsi in Associazione Temporanea di Scopo;
- conferire ogni più ampio mandato al Presidente per dare esecuzione a tutto quanto innanzi deliberato, nonché a tutti gli atti connessi e conseguenti per il perfezionamento del Progetto e dell'istanza di partecipazione come da citati bandi, ivi comprese le modifiche, le integrazioni e le variazioni riferibili alla compagine di impresa che si dovessero rendere necessarie al fine di definire

e presentare le Domanda e il progetto, nonché per la formalizzazione della promessa di costituzione

delle ATS e, in caso di esito positivo, per la loro costituzione, unitamente agli atti connessi e, comunque, per tutto quanto necessario per l'accompagnamento istruttorio e per la successiva accettazione dei benefici, l'attivazione e l'attuazione progettuale.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Del che è verbale

Il Segretario verbalizzante
(Dott.ssa Carmen Giancola)

Il Presidente del Consorzio
(Dott. Maurizio De Renzis)