



**CONSORZIO DEL GIARDINO DELLA FLORA APPENNINICA
CAPRACOTTA (IS)**

**CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA
CAPRACOTTA (IS)**



ASSEMBLEA

Verbale n° 1/2013

ORIGINALE

L'anno 2013, il giorno 20 marzo, alle ore 14,30, si è riunita, presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università del Molise a Pesche (IS), l'Assemblea del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica, convocata dal Presidente, Prof.ssa Maria Antonietta Conti, con nota prot. n. 24/13 del 07.03.2013 con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione Bilancio Consuntivo 2012
3. Approvazione modifiche Statuto
4. Approvazione Regolamento Giardino
5. Nomina Revisore Contabile
6. Assunzione operaio agricolo
7. Rinnovo Contratto Halley
8. Autorizzazione a spese
9. Vari ed eventuali

SONO PRESENTI:

Prof.ssa Maria Antonietta Conti

Presidente designato dal Comune di
Capracotta

Prof. Mariano Bontempo

Rappresentante nominato dalla
Provincia di Isernia

Prof.ssa Paola Fortini

Rappresentante nominato
dall'Università del Molise

Il Presidente

Prof. ssa M. Antonietta Conti

1

Il Segretario Amministrativo

Dott. Giovanni Pelino

Prof.ssa G. Stefania Scippa

Rappresentante

nominato

dall'Università del Molise

Dott. Andrea Di Girolamo

Rappresentante nominato dalla Regione
Molise

Dott. Giovanni Pelino

Curatore e Segretario Amministrativo
del Consorzio del Giardino della Flora
Appenninica

Funge da Segretario verbalizzante il Dott. Giovanni Pelino.

Verificata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1. Comunicazioni del Presidente

1.a - In relazione all'istanza presentata al Sindaco di Capracotta (missiva del 31.01.2013 Prot.n. 09/13) relativa all'esigenza di un sopralluogo, da parte di tecnici e periti, nell'edificio B del Giardino la cui funzionalità è compromessa da continui e ripetuti allagamenti (come specificato nel verbale di Assemblea del 21.02.2012 e nel verbale di Consiglio del 12.02.2013), il Presidente comunica ai membri dell'Assemblea che il Sindaco, anche se solo verbalmente, ha assicurato che appena sciolta la neve farà effettuare un sopralluogo nell'edificio B del Giardino, da parte di esperti, per valutare i danni e pianificare eventuali interventi di risanamento. Si resta, quindi, in attesa di effettive azioni da parte del Comune di Capracotta.

1.b - Il Presidente comunica ai membri dell'Assemblea le principali attività del Giardino in programma per la stagione 2013.

Nei periodo 1- 5 luglio si terrà la prima edizione della Summer School **"Analisi e governance dei servizi ecosistemici"** organizzata dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise in collaborazione con altre Università italiane ed estere. Il Giardino sarà la sede dei seminari e le foresterie saranno utilizzate dai partecipanti alla suddetta Summer School.

CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA

CAPRACOTTA (IS)

2

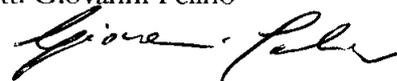
Il Presidente

Prof. ssa M. Antonietta Conti



Il Segretario Amministrativo

Dott. Giovanni Pelino



L'Università del Molise chiede al Giardino della Flora Appenninica di gestire anche le pratiche amministrative e finanziarie relative all'incasso delle quote di partecipazione, alle pratiche di rimborso, al compenso dei docenti ecc.

Il Giardino, in accordo con i Professori dell'Università del Molise, ideatori e promotori della Summer School, tratterà dagli incassi derivanti dalle quote di partecipazione una somma adeguata e proporzionata alle spese che verranno sostenute per l'ospitalità dei corsisti e dei docenti e per il lavoro di segreteria svolto.

Il Consiglio, dopo ampia discussione:

considerata:

la proposta del Presidente di ospitare, nel periodo 1-5 luglio, la Summer School **“Analisi e governance dei servizi ecosistemici”** presso le strutture del Giardino e di concedere l'utilizzo delle aule per le lezioni e delle foresterie per l'alloggio dei partecipanti e, inoltre, di gestire la pratiche amministrative e di segreteria per la corretta riuscita dell'iniziativa, dietro adeguato compenso,

DELIBERA

- di ospitare, nel periodo 1-5 luglio, la Summer School **“Analisi e governance dei servizi ecosistemici”**, organizzata dal Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università degli Studi del Molise, presso le strutture del Giardino;
- di concedere l'utilizzo delle aule per le lezioni e delle foresterie per l'alloggio dei partecipanti;
- di affidare la gestione al Giardino della Flora Appenninica delle pratiche amministrative e di segreteria per la suddetta Summer School;
- che il Giardino della Flora Appenninica tratterà dagli incassi derivanti dalle quote di partecipazione, una somma adeguata e proporzionata alle spese che dovrà sostenere per l'ospitalità dei corsisti e dei docenti e per la gestione delle pratiche amministrative e di segreteria.

CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA

CAPRACOTTA (IS)

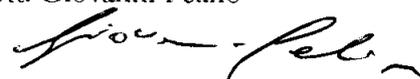
Il Presidente
Prof. ssa M. Antonietta Conti



3



Il Segretario Amministrativo
Dott. Giovanni Pelino



1.c - Il Presidente comunica che, in collaborazione con l'associazione Antichiterra di Castel S. Vincenzo (IS), si intende organizzare un seminario/workshop dal titolo **“Strategie di recupero, conservazione e valorizzazione delle risorse agronomiche locali: Aspetti scientifici, culturali, ambientali ed economici”** presso il Giardino della Flora Appenninica.

Le tematiche e gli argomenti trattati nel suddetto seminario rientrano nelle finalità del Consorzio, specificate nell'art. 2 dello Statuto.

L'evento prevede l'intervento di alcune Associazioni locali e nazionali tra le quali Ass. Civiltà contadina (S. Leo - Rimini), Arca sannita (Campobasso), Ass. Italiana Agricoltori Biologici, Federazione Coldiretti Molise (Isernia - Campobasso), ARSIA Molise ed altre.

La data del seminario/workshop è stata momentaneamente fissata per il 7 giugno 2013.

Per la corretta organizzazione e divulgazione dell'evento, per il quale è previsto anche un rinfresco gratuito per i partecipanti, occorre impegnare una cifra non superiore a 1000 euro (mille euro) sul capitolo 197 *“Spese per promozione e servizi vari”*.

Il Consiglio, dopo ampia discussione:

considerata:

la proposta del Presidente di organizzare, in collaborazione con l'associazione Antichiterra di Castel S. Vincenzo (IS), un seminario/workshop dal titolo **“Strategie di recupero, conservazione e valorizzazione delle risorse agronomiche locali: Aspetti scientifici, culturali, ambientali ed economici”** presso il Giardino della Flora Appenninica in data 7 giugno 2013 e di impegnare, per la corretta organizzazione e divulgazione dell'evento, una cifra non superiore a 1000 (mille euro) sul capitolo di competenza (CAP. 197 *“Spese per promozione e servizi vari”*) che prevede anche l'allestimento di un rinfresco per i partecipanti,

CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA

CAPRAVOTTA (IS)

Il Presidente
Prof. ssa M. Antonietta Conti



4



Il Segretario Amministrativo
Dott. Giovanni Pelino

DELIBERA

- l'organizzazione, in collaborazione con l'associazione Antichiterra di Castel S. Vincenzo (IS), del seminario/workshop dal titolo **“Strategie di recupero, conservazione e valorizzazione delle risorse agronomiche locali: Aspetti scientifici, culturali, ambientali ed economici”** presso i locali del Giardino della Flora Appenninica in data 7 giugno 2013;
- di impegnare per la corretta organizzazione e divulgazione dell'evento e per l'allestimento di un rinfresco per i partecipanti, una somma non superiore a 1000 euro (mille euro).

1.d - Il Presidente comunica ai membri dell'Assemblea che dal 20 al 24 maggio si terrà, presso il Giardino, il **Convegno “Forest Stewardship Council”** organizzato da FSC Italia, Università del Molise e Giardino della Flora Appenninica.

Il Giardino sarà la sede dei seminari e le foresterie saranno utilizzate dai partecipanti al suddetto Convegno.

Il numero dei partecipanti sarà compreso tra le 20 e le 25 unità.

Il Giardino, in accordo con i responsabili di FSC Italia, ideatori e promotori del Convegno, gestirà gli incassi derivanti dalle quote di partecipazione e provvederà alle spese per l'ospitalità dei corsisti e dei docenti.

Il Consiglio, dopo ampia discussione:

considerata:

la proposta del Presidente di ospitare, nel periodo 20-24 maggio, il Convegno **“Forest Stewardship Council”** presso le strutture del Giardino e di concedere l'utilizzo delle aule per le lezioni e delle foresterie per l'alloggio dei partecipanti e, inoltre, di gestire gli incassi derivanti dalle quote di partecipazione e provvedere alle spese per l'ospitalità dei corsisti e dei docenti,

DELIBERA

CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA

CAPRAVOTTA (IS)

5

Il Presidente
Prof. ssa M. Antonietta Conti



Il Segretario Amministrativo
Dott. Giovanni Pelino

- di ospitare, nel periodo 20-24 maggio il Convegno “**Forest Stewardship Council**”, organizzato in collaborazione con FSC Italia, presso le strutture del Giardino;
- di concedere l'utilizzo delle aule per le lezioni e delle foresterie per l'alloggio dei partecipanti;
- di affidare la gestione al Giardino della Flora Appenninica delle pratiche amministrative e di segreteria;
- che il Giardino della Flora Appenninica utilizzerà parte degli incassi derivanti dalle quote di partecipazione per sostenere le spese di ospitalità dei corsisti e dei docenti.

1.e - Il Presidente comunica ai membri dell'Assemblea che, come nelle passate stagioni, anche quest'anno verrà organizzato dal Curatore del Giardino, Dott. Giovanni Pelino, un corso di fotografia naturalistica nei giorni 31 maggio e 1-2 giugno. Il corso prevede una quota di partecipazione che contempla, oltre al corso, il servizio di ospitalità e alloggio presso la foresteria e l'utilizzo delle cucine del Giardino. Parte degli introiti ottenuti con le quote di partecipazione verranno utilizzati per il pagamento degli insegnanti che condurranno il corso di fotografia. Il Presidente propone di affidare al Curatore del Giardino, Dott. Giovanni Pelino, l'organizzazione del corso di fotografia naturalistica e di incaricarlo dell'acquisto delle derrate alimentari necessarie alla piena riuscita dell'evento per un importo non superiore a euro 700 (settecento euro).

Alcune di tali spese potrebbero non essere effettuate tramite bonifico bancario né possono prevedere l'utilizzo del fondo di economato, risulta, pertanto, necessario consentire al Dott. Giovanni Pelino di chiedere, previa presentazione di rendicontazione contabile, il rimborso delle spese sostenute per l'evento per un importo non superiore a euro 700 (seicento euro).

Il Consiglio, dopo ampia discussione ed attento esame:

considerata:

1 – la proposta del Presidente di organizzare, nei giorni 31 maggio e 1-2 giugno, il corso di fotografia naturalistica presso le strutture del Giardino e di prevedere per

Il Presidente
Prof. ssa M. Antonietta Conti



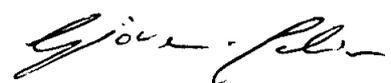
**CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA AP PENNINICA**



CARRALOTTA (IS)



Il Segretario Amministrativo
Dott. Giovanni Pelino



tale corso una quota di partecipazione che contempli, oltre al corso, il servizio di ospitalità e alloggio presso la foresteria del Giardino, l'utilizzo delle cucine e, inoltre, il pagamento degli insegnanti che condurranno le lezioni;

2 – la proposta di affidare al Curatore del Giardino l'organizzazione del suddetto corso e di conferirgli l'incarico di acquistare le derrate alimentari necessarie alla piena riuscita dell'evento per un importo non superiore a euro 700 (settecento euro) e di consentire allo stesso, previa presentazione di rendicontazione contabile, il rimborso delle spese sostenute;

recepito il parere positivo del Dott. Giovanni Pelino circa la proposta, avanzata dal Presidente, di incaricarsi personalmente dell'acquisto delle derrate alimentari necessarie alla piena riuscita dell'evento per un importo non superiore a euro 700 (settecento euro);

DELIBERA

per quanto sopra espresso e considerato:

di approvare

1 – la proposta del Presidente di organizzare, nei giorni 31 maggio e 1-2 giugno, il corso di fotografia naturalistica presso le strutture del Giardino e di prevedere per tale corso una quota di partecipazione che contempli, oltre al corso, il servizio di ospitalità e alloggio presso la foresteria del Giardino, l'utilizzo delle cucine e, inoltre, il pagamento degli insegnanti che condurranno le lezioni;

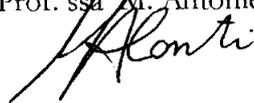
2 – la proposta di affidare al Curatore del Giardino l'organizzazione del corso di fotografia e di conferirgli l'incarico di acquistare le derrate alimentari necessarie alla piena riuscita dell'evento per un importo non superiore a euro 700 (settecento euro) e di consentire allo stesso, previa presentazione di rendicontazione contabile, il rimborso delle spese sostenute.

CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APENNINICA

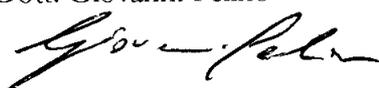
CAPRACOTTA (IS)

7

Il Presidente
Prof. ssa M. Antonietta Conti



Il Segretario Amministrativo
Dott. Giovanni Pelino



2. Approvazione Bilancio Consuntivo E.F. 2012

Il Presidente comunica ai membri dell'Assemblea che, in seguito all'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione in data 12.02.2013 e in seguito al parere positivo espresso del Revisore Contabile del Consorzio (Prot.n. 32/13) sul Bilancio Consuntivo 2012 e così come da art. 9 dello Statuto, è necessario provvedere alla approvazione dello stesso in sede d'Assemblea.

Il Presidente, pertanto, sottopone all'esame dell'Assemblea la bozza del Bilancio Consuntivo 2012, i relativi allegati e l'elenco dei residui, compilati seguendo un criterio che, considerata la natura giuridica del Consorzio, risulti essere il più adatto a soddisfare le esigenze interpretative dei soci.

L'assemblea, dopo ampia discussione ed attento esame,
considerato che:

- il Bilancio è stato redatto in conformità allo schema di cui al DPR 31.1.1996, n. 194;
- sono state effettuate dal Direttore del Consorzio le operazioni di riaccertamento dei residui passivi e dei residui attivi;
- è stato preso atto del parere positivo espresso dal Direttore e dal Revisore Contabile del Consorzio;

Con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per quanto sopra espresso e considerato:

di approvare lo schema del Conto Consuntivo del Consorzio relativo all'esercizio finanziario 2012 con i relativi allegati ed elenchi dei residui passivi e attivi;

di dare atto che il Conto Consuntivo del Consorzio, sulla base dello schema allegato, relativo all'esercizio finanziario 2012, si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA

CARRARA (IS)



8



Il Presidente
Prof. ssa M. Antonietta Conti

Il Segretario Amministrativo
Dott. Giovanni Pelino

	Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa al 1 gennaio 2012			42.827,07
Riscossioni		107.928,86	107.928,86
Pagamenti	17.639,00	70.940,16	88.579,16
Fondo cassa al 31 dicembre 2012			62.176,77
Residui attivi		32.504,00	27.504,00
Residui passivi	2.436,04	81.762,33	84.198,37
Differenza			-56.694,37
Avanzo non vincolato			5.482,40

3. Approvazione modifiche Statuto

Il Presidente comunica ai membri dell'Assemblea la necessità di ratificare le modifiche apportate allo Statuto del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica in sede di Consiglio del 12.02.2013. Tali modifiche si sono ritenute necessarie poiché considerate indispensabili per il miglioramento dell'efficienza gestionale del Giardino.

Le modifiche riguardano l'**articolo 12 "Controlli e Verifiche"** dello Statuto consortile.

In riferimento al suddetto articolo, il Presidente ha proposto di modificare l'attuale dicitura, che recita:

"Gli atti del Consorzio sono sottoposti ai controlli di legge.

La verifica della gestione viene effettuata sulla base delle norme vigenti in materia.

*La revisione economico-finanziaria del Consorzio è affidata ad un revisore nominato, di comune intesa tra i consorziati, **dal Comune di Capracotta**,*

con la seguente dicitura "Gli atti del Consorzio sono sottoposti ai controlli di legge.

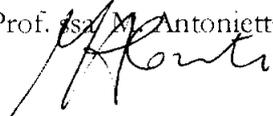
La verifica della gestione viene effettuata sulla base delle norme vigenti in materia.

*La revisione economico-finanziaria del Consorzio è affidata ad un revisore nominato, di comune intesa tra i consorziati, **dal Consiglio di amministrazione del Consorzio**".*

Tale modifica risulta necessaria in considerazione del fatto che, oramai dal 2007, l'amministrazione economica finanziaria del Giardino, prima affidata al Comune di Capracotta, è divenuta di competenza dell'Università degli Studi del Molise e la

Il Presidente

Prof. ssa M. Antonietta Conti



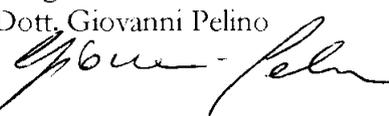
CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA

CAPRACOTTA (IS)



Il Segretario Amministrativo

Dott. Giovanni Pelino




sede amministrativa si trova, pertanto, a Pesche (IS) presso il Dipartimento di Bioscienze e Territorio dell'Università.

Il Consiglio, dopo ampia discussione ed attento esame:

considerata

le proposte del Presidente e la delibera del Consiglio del 12.02.2013 relativa alla modifica dell'**articolo 12 "Controlli e Verifiche"** dello Statuto consortile con la dicitura "*Gli atti del Consorzio sono sottoposti ai controlli di legge.*

*La verifica della gestione viene effettuata sulla base delle norme vigenti in materia. La revisione economico-finanziaria del Consorzio è affidata ad un revisore nominato, di comune intesa tra i consorziati, **dal Consiglio di amministrazione del Consorzio***

in sostituzione dell'attuale dicitura

"Gli atti del Consorzio sono sottoposti ai controlli di legge.

*La verifica della gestione viene effettuata sulla base delle norme vigenti in materia. La revisione economico-finanziaria del Consorzio è affidata ad un revisore nominato, di comune intesa tra i consorziati, **dal Comune di Capracotta**"*

DELIBERA

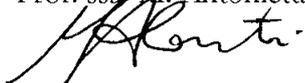
di modificare l'**articolo 12 "Controlli e Verifiche"** dello Statuto consortile con la dicitura "*Gli atti del Consorzio sono sottoposti ai controlli di legge.*

*La verifica della gestione viene effettuata sulla base delle norme vigenti in materia. La revisione economico-finanziaria del Consorzio è affidata ad un revisore nominato, di comune intesa tra i consorziati, **dal Consiglio di amministrazione del Consorzio***" in sostituzione dell'attuale dicitura "*Gli atti del Consorzio sono sottoposti ai controlli di legge.*

*La verifica della gestione viene effettuata sulla base delle norme vigenti in materia. La revisione economico-finanziaria del Consorzio è affidata ad un revisore nominato, di comune intesa tra i consorziati, **dal Comune di Capracotta***", in considerazione del fatto che, oramai dal 2007, l'amministrazione economico finanziaria del Giardino, prima affidata al Comune di Capracotta, è divenuta di competenza dell'Università degli Studi del Molise e che tale modifica si rende,

Il Presidente

Prof. ssa M. Antonietta Conti



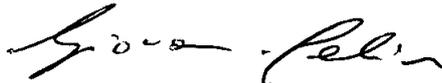
CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLOSA IOROMANICA

CAPRACOTTA (IS)



Il Segretario Amministrativo

Dott. Giovanni Pelino



pertanto, indispensabile per il miglioramento dell'efficienza gestionale del Giardino.

4. Approvazione Regolamento Giardino

Il Presidente illustra ai presenti, per la ratifica in sede di Assemblea, il Regolamento, approvato in sede di Consiglio in data 12.02.2013, che definisce in dettaglio le attività di competenza del Consorzio e le modalità di riscossione, gestione e utilizzo degli introiti.

L'Assemblea, dopo ampia discussione e attento esame:

considerato:

il suddetto Regolamento,

DELIBERA

di approvare il Regolamento (allegato al presente verbale), che definisce in dettaglio le attività di competenza del Consorzio e le modalità di riscossione, gestione e utilizzo degli introiti.

5. Nomina Revisore Contabile

Il Presidente comunica ai membri dell'Assemblea che l'incarico, della durata di tre anni, di Revisore dei Conti del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica, assegnato al Dottore Commercialista Gentile Lino Nicola, è scaduto e risulta, pertanto, necessario provvedere al suo rinnovo.

Il Presidente rende noto, inoltre, di aver sentito in proposito il Dott. Gentile Lino Nicola e di aver ricevuto la sua disponibilità ad assumere l'incarico per il prossimo triennio 2013/2015.

Negli anni precedenti, il Dott. L. N. Gentile non ha ricevuto alcun compenso per lo svolgimento delle sue funzioni di Revisore, avendo svolto il suo lavoro con generosità e spirito collaborativo in considerazione della natura del Consorzio e della limitatezza delle sue risorse.

**CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA**

CAPRALCOTTA (IS)
11



Il Presidente
Prof. ssa M. Antonietta Conti

Il Segretario Amministrativo
Dott. Giovanni Pelino

Le novità normative sulla revisione contabile sanciscono, però, che l'attività di Revisore dei Conti deve essere considerata essenzialmente onerosa allo scopo di salvaguardare l'effettiva funzione di controllo interno e di garantire soci e terzi.

Pertanto, il Presidente propone di rinnovare l'incarico al Dott. L. N. Gentile e di prevedere un compenso minimo dell'importo di 500,00 euro (cinquecento euro) annui.

L'Assemblea, dopo ampia discussione e attento esame,

considerate

le proposte del Presidente di

- rinnovare l'incarico di Revisore dei Conti al Dott. Lino Nicola Gentile per il triennio 2013-2015;
- di stabilire un emolumento annuo di 500,00 (cinquecento euro) annui per l'incarico e le funzioni di Revisore contabile;

DELIBERA

di nominare, ai sensi dell'art. 2409-bis del Codice Civile,

- il Dottore Commercialista Gentile Lino Nicola, nato a Castel di Sangro il 12/11/1967, iscritto nel registro dei revisori contabili, con Studio Professionale in Sulmona, in Via Cavriani 6/B,

Revisore Contabile del Consorzio del Giardino della Flora Appenninica per il triennio 2013-2015 e di corrispondere al Dott. L. N. Gentile, quale compenso per l'incarico affidatogli, un emolumento annuale di euro 500,00 (cinquecento euro).

6. Assunzione operaio agricolo

Il Presidente comunica la necessità di procedere all'assunzione di un caposquadra agricolo operaio specializzato a tempo determinato, sotto la direzione del Direttore Prof. Marco Marchetti, del Responsabile scientifico Prof.ssa G. Stefania Scippa e del Curatore Dott. Giovanni Pelino, per lo svolgimento delle attività di manutenzione, ripristino e recupero del patrimonio floreale, delle aiuole e dei sentieri presenti nel Giardino della Flora Appenninica.

Il Presidente

Prof. ssa M. Antonietta Conti



12

CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA

..... CAPRACOTTA (IS)

Il Segretario Amministrativo

Dott. Giovanni Pelino



L'Assemblea, dopo ampia discussione ed attento esame:

Visti:

il D.L. 3/2/70, n. 7, convertito con modificazioni dalla L. 11/3/70, n.83, recante
“Norme in materia di collocamento e accertamento dei lavoratori agricoli”;

il D.Lgs. 19/12/2002, n. 297, recante disposizioni modificative e correttive del
D.Lgs. 21 aprile 2000, n. 181;

la Delibera di Giunta Regionale n. 529 del 05.05.2003 che, ai sensi del
“Regolamento recante norme per la semplificazione del procedimento per il
collocamento ordinario dei lavoratori ...” approvato con D.P.R. 7/7/2000, n.
442, detta i primi indirizzi operativi a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs.
297/2000 in tema di “Procedure per l'assunzione a tempo determinato presso
Enti pubblici non economici di manodopera bracciantile e specializzata da
adibire a lavori agricoli e forestali e di prevenzione e spegnimento degli incendi
boschivi”;

Considerato:

- che nella Delibera di G.R. n. 529/03 è prevista l'assunzione degli operai agricoli e forestali in possesso delle specializzazioni già ammesse a richiesta nominativa, ai sensi del soppresso art. 11, comma 2, della legge n. 83/70, tra cui anche la qualifica di caposquadra;
- che si rende urgente e necessario, vista l'imminenza della bella stagione, assicurare la manutenzione ordinaria del Giardino al fine di preservare il patrimonio floreale, soprattutto di alcune specie di piante che sono minacciate di estinzione e che trovano nel Giardino la sede ideale per il loro attecchimento;
- che la manutenzione ordinaria può essere assicurata solamente da persone che abbiano esperienza nel settore;

Ritenuto:

di procedere all'assunzione del Sig. Michele Carnevale, nato a Capracotta, il 23.02.1954, in qualità di caposquadra agricolo operaio specializzato a tempo determinato per un numero totale di giorni lavorativi pari a 166 a partire dal giorno 22 aprile 2013 e fino al giorno 5 novembre 2013, affinché si occupi delle attività di manutenzione, ripristino e recupero del patrimonio floreale, delle aiuole

Il Presidente

Prof. ssa M. Antonietta Conti



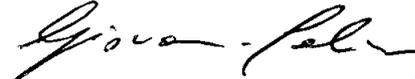
13

**CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APENNINICA**

CAPRACOTTA (IS)

Il Segretario Amministrativo

Dott. Giovanni Pelino



e dei sentieri presenti nel Giardino della Flora Appenninica e di svolgere tali attività sotto la direzione del Direttore Prof. Marco Marchetti, del Responsabile scientifico Prof.ssa G. Stefania Scippa e del Curatore Dott. Giovanni Pelino;
Con voti unanimi espressi nei modi e termini di legge,

DELIBERA

per quanto sopra espresso e considerato:

1. di assumere il Sig. Michele Carnevale, nato a Capracotta, il 23.02.1954, in qualità di caposquadra agricolo operaio specializzato a tempo determinato per un numero totale di giorni lavorativi pari a 166, a partire dal giorno 22 aprile 2013 e fino al giorno 5 novembre 2013, affinché si occupi delle attività di manutenzione, ripristino e recupero del patrimonio floreale, delle aiuole e dei sentieri presenti nel Giardino della Flora Appenninica e di svolgere tali attività sotto la direzione del Direttore Prof. Marco Marchetti, del Responsabile scientifico Prof.ssa G. Stefania Scippa e del Curatore Dott. Giovanni Pelino;

2. di dare atto che nessun rapporto di lavoro a tempo indeterminato andrà a costituirsi a seguito delle attività sopra esplicitate.

7. Rinnovo Contratto Halley

Il Presidente comunica la necessita di procedere al rinnovo del canone annuale con la Società Halley Sud-Est per la fornitura dei moduli, "finanziaria", "ambiente halley", "Smart-forms" e "assistenza telefonica annuale", per un totale di euro 1669,30 (mille seicento sessantanove euro e 30 centesimi) e di non richiedere, invece, l'attivazione per il 2013 del modulo "stipendi" in considerazione del fatto che tali incombenze amministrative, dallo scorso anno, sono state affidate allo studio commercialista Monaco & Di Nucci di Isernia.

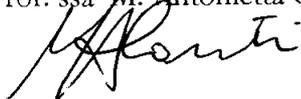
La rinuncia all'attivazione del modulo "stipendi" consente, peraltro, un risparmio, rispetto all'anno precedente, di euro 444,88 (quattrocento quarantaquattro euro e 88 centesimi).

L'Assemblea, dopo ampia discussione ed attento esame:

Considerata la proposta del Presidente di rinnovare per l'anno 2013 il canone annuale con la Società Halley Sud-Est per la fornitura dei moduli, "finanziaria",

Il Presidente

Prof. ssa M. Antonietta Conti

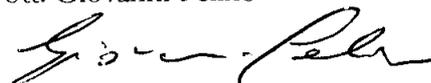


14

COMITATO EST GIARDINO
DELLA FLORA APPENNINICA
CAPRACOTTA (IS)

Il Segretario Amministrativo

Dott. Giovanni Pelino



“ambiente halley”, “Smart-forms” e “assistenza telefonica annuale”, per un totale di euro 1669,30 (mille seicento sessantanove euro e 30 centesimi) e di non richiedere, invece, l’attivazione per il 2013 del modulo “stipendi”;
con voti favorevoli unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

per quanto sopra espresso e considerato:

- **di approvare** la richiesta del Presidente di rinnovare per l’anno 2013 il canone annuale con la Società Halley Sud-Est per la fornitura dei moduli, “finanziaria”, “ambiente halley”, “Smart-forms” e “assistenza telefonica annuale”, per un totale di euro 1669,30 (mille seicento sessantanove euro e 30 centesimi) e di non richiedere, invece, l’attivazione per il 2013 del modulo “stipendi”.

8. Autorizzazione a spese

Il Curatore, Dott. Giovanni Pelino, fa presente ai membri dell’Assemblea che è necessario affrontare le seguenti spese:

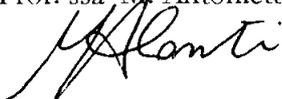
- materiale per l’attività di vivaistica svolta nelle serre del Giardino (terreno vegetale, fertilizzanti, vasi, plateaux per semine ecc.). La spesa prevista non supererà l’importo di euro 500,00 (cinquecento euro);
- realizzazione di pannelli didattico-scientifici per l’allestimento del Museo del Giardino. Le spese prevedono il lavoro grafico e la stampa su materiali adeguati. La spesa prevista non supererà l’importo di 2500,00 euro (duemilacinquecento euro). Il Curatore ricorda, inoltre, che nel 2012 il Giardino ha ricevuto, sotto forma di donazione, un contributo complessivo di 8000,00 euro (ottomila euro) per la realizzazione del suddetto Museo.
- realizzazione dei gadget del Giardino per la stagione 2013 (magliette, portachiavi, cappellini ecc.). Le spese prevedono il lavoro grafico e l’acquisto di materiali, per un importo non superiore a euro 2500,00 (duemilacinquecento euro).

L’Assemblea, dopo ampia discussione,

considerate

Il Presidente

Prof. ssa M. Antonietta Conti



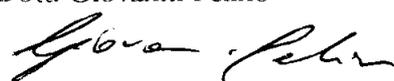
CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORETTA PASADENICA

15



Il Segretario Amministrativo

Dott. Giovanni Pelino



le proposte di spesa presentate dal Curatore del Giardino riguardanti:

- acquisto del materiale (terreno vegetale, fertilizzanti, vasi, plateaux per semine ecc.) necessario alle attività di vivaistica svolte nelle serre del Giardino;
- realizzazione di pannelli didattico-scientifici per l'allestimento del Museo del Giardino;
- realizzazione dei gadget del Giardino per la stagione 2013 (magliette, portachiavi, cappellini ecc.). Le spese prevedono il lavoro grafico e l'acquisto di materiali, per un importo non superiore a euro 2500,00 (duemilacinquecento euro).

DELIBERA

di approvare le seguenti spese, sui capitoli di competenza, secondo gli importi di seguito specificati:

- materiale necessario all'attività di vivaistica svolte nelle serre del Giardino (terreno vegetale, fertilizzanti, vasi, plateaux per semine ecc.). Spesa consentita non superiore a euro 500,00 (cinquecento euro);
- realizzazione di pannelli didattico-scientifici per l'allestimento del Museo del Giardino che prevedono lavoro grafico e stampe su materiali adeguati. Spesa consentita non superiore a euro 2500,00 (duemilacinquecento euro).
- realizzazione dei gadget del Giardino per la stagione 2013 (magliette, portachiavi, cappellini ecc.) che prevedono il lavoro grafico e l'acquisto di materiali, per un importo non superiore a euro 2500,00 (duemilacinquecento euro).

9. Varie ed eventuali

Nulla da deliberare

Non essendoci altri punti iscritti all'ordine del giorno, il Presidente, alle ore 16.40, dichiara chiusa la seduta.

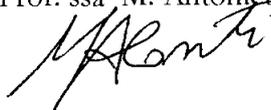
Le delibere adottate nel corso della seduta odierna si intendono approvate "seduta stante".

Del che è verbale.

**CONSORZIO DEL GIARDINO
DELLA FLORA APENNINICA**

CAP. 16 (S)

Il Presidente
Prof. ssa M. Antonietta Conti



Il Segretario Amministrativo
Dott. Giovanni Pelino

